

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 8 от 07.04.2023 года



Утверждено: директор школы
В.В.Корнев
Приказ № 56 от 07.04.2023 г

**Порядок приема
на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего образования в Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение Девятовскую основную
общеобразовательную школу**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема обучающихся (далее - Порядок приема) в **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Девятовскую основную общеобразовательную школу** (далее - МБОУ Девятовская ООШ или учреждение) разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральным Законом от 03.08.2018 №317-ФЗ ((О внесении изменений в статьи 11 и 14 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Образование на родных языках)

Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Законом: Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах" (в ред. От 27.12.2019);

Законом Российской Федерации 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

Приказом Министерства просвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 с изменениями от 08.10.2021 N 707, с изменениями от 23.01.2023 г, вступившими в силу с 01.03.2023 года;

Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России №369 от 30.07.2020 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»);

-Типовым административным регламентом по предоставлению государственной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию на территории Удмуртской Республики, утверждённым приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 02.03.2021 №261;

-Приказом о внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 2 марта 2021 года № 261 «Об утверждении Типового Административного регламента по предоставлению услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию» на территории Удмуртской Республики», п.50 от 21.09.2021 № 1570;

-Приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 16.03.2022. №409 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Удмуртской Республики и муниципальные образовательные организации в Удмуртской Республике для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в 2022 году»;

- Письмом Министерства образования и науки РФ от 14 августа 2014 г. № 08-1081 «О направлении методических рекомендаций по обеспечению права на получение общего образования детей, прибывающих с территории Украины»);

- Уставом МБОУ Девятковская ООШ
Настоящие правила приняты с учетом мнения совета родителей.

1.1. Настоящий Порядок регламентирует получение заявителем услуги (далее – заявитель) «Зачисление в образовательную организацию».

1.2.1. Заявителями являются:

родители (законные представители) – граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации;

лицо, представляющее интересы заявителя в соответствии с нотариально оформленной доверенностью;

обучающийся, представляющий свои интересы самостоятельно (при достижении 18 лет).

1.2.2. При получении услуги заявитель имеет право на:

-получение услуги своевременно и в соответствии со стандартом предоставления услуги;

-получение полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме;

-получение услуги в электронной форме;

-досудебное (внесудебное) рассмотрение жалоб в процессе получения услуги.

1.2. Порядок приема регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – по основным общеобразовательным программам), в том числе по адаптированным образовательным программам, а также дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам, адаптированным образовательным программам, дополнительным общеразвивающим программам, обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по

общеобразовательным программам, адаптированным образовательным программам, дополнительным общеразвивающим программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящим Порядком приема.

1.5. МБОУ Девятовская ООШ обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом органа управления образованием администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» (далее - Управление образования Сарапульского района), подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. Прием и обучение граждан по образовательным программам начального общего, основного общего образования в учреждении является бесплатным.

1.7. Основанием приема несовершеннолетних граждан в учреждение является заявление родителей (законных представителей). К заявлению прилагаются документы, установленные настоящим Порядком. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в школу не допускается.

1.8. Зачисление граждан в школу оформляется приказом директора школы, производится ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, правами и обязанностями обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБОУ Девятовская ООШ. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.9. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.10. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ Девятовскую ООШ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.11. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.12. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего образования.

Порядок приема на обучение в первый класс.

2.1. Сроки приема детей в МБОУ Девятовская ООШ

2.1.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, **начинается 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.**

Зачисление в МБОУ Девятовская ООШ оформляется приказом директора школы в течение 3 рабочих дней после окончания приёма документов.

2.1.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с **6 июля** текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но **не позднее 5 сентября** текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 2.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 06 июля текущего года.

2.1.3 Конкретная дата и время начала приема документов определяется приказом руководителя учреждения.

2.1.4 Прием заявлений осуществляется:

- непосредственно в учреждении лично,
- в электронном виде через РПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.1.5 Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам, адаптированным образовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных (вакантных) мест.

2.1.6. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 01 сентября текущего года по 01 марта следующего года.

2.1.7. До начала приема в школе назначается ответственное лицо (лица), отвечающее за проведение приемной компании. Лица, ответственные за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы.

2.1.8. Приказ, указанный в пункте 2.1.7 Порядка, а также информация о приемной компании размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.1.9. До начала приема на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет размещается:

- распорядительный акт Управления образования Сарапульского района о закрепленной территории не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Управления образования Сарапульского района о закрепленной территории;
- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля;

- примерная форма заявления о приеме на обучение по основным и адаптированным общеобразовательным программам (*Приложение 1*);
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации (*Приложение 1*);
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений – не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
- информация об адресах и телефонах органов Управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.1.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

2.2. Порядок приёма детей в МБОУ Девятковская ООШ

Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение. Иерархия очередности отражена в таблице:

№п/п	Наименование льготной категории	Основание
Внеочередное право приема в общеобразовательную организацию, <u>имеющую интернат</u>, имеют:		
1	Дети прокуроров	пункт 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2	Дети судей	пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
3	Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	часть 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
Первоочередное право приема в общеобразовательную организацию по месту жительства имеют:		
1	Дети <u>военнослужащих</u> по месту жительства их семей	абзац второй части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»

2	<p>Дети <u>сотрудника полиции</u> или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, а также:</p> <p>Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции</p>	<p>часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»</p>
3	<p>Дети лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальные звания полиции, граждан, уволенных со службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, членов их семей и лиц, находящихся (находившихся) на их иждивении</p>	<p>часть 1 статьи 44 Федерального закона от 3 июля 2016 г. №227-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;</p> <p>часть 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»</p>

4	<p>Дети <u>сотрудников органов внутренних дел</u>, не являющихся сотрудниками полиции (имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации) или дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, а также:</p> <p>Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;</p> <p>Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	часть 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»
Преимущественное право приема в общеобразовательную организацию имеют:		
1	<p>Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра</p>	<p>ст. 67 Организация приема на обучение по основным общеобразовательным программам Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»</p> <p>- Приказ Минпросвещения России от 8 октября 2021 г. № 707</p>

2	Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка	Приказ Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 с изменениями от 23.01.2023 г., вступившими в силу 01.03.2023 г.
---	---	--

2.2.1. Дети, относящиеся к двум льготным категориям, имеют преимущества при зачислении в 1 класс в сравнении с попадающими в одну категорию.

2.2.2. Учреждение осуществляет приём всех граждан, которые проживают на территории, закреплённой Приказом Управления образования Сарапульского района за учреждением и имеют право на получение начального общего образования.

2.2.3. Документы, предоставленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приёма заявлений в первый класс. После регистрации заявления заявителю выдаётся расписка.

2.2.4. На каждого ребёнка, зачисленного в МБОУ Девятовская ООШ, с 01 сентября текущего года оформляется личное дело, в котором хранятся все документы, согласно описи.

2.2.5. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс МБОУ Девятовскую ООШ независимо от уровня их подготовки. Приём детей в первый класс на конкурсной основе не допускается. Собеседование учителя с ребёнком может проводиться после издания приказа о зачислении с целью определения программы обучения.

2.2.6. Заключение психолого-педагогического консилиума или психолого-медико-педагогической комиссии носит рекомендательный характер.

2.2.7. Администрация МБОУ Девятовская ООШ может отказать гражданам в приёме их детей в первый класс по причине:

- текст письменного заявления не поддается прочтению;
- заявление заполнено не полностью;
- заявление заявителя подано ранее срока, установленного порядком приема граждан, утвержденным общеобразовательной организацией;
- заявление подано другим способом, не установленным п. 2.1.4 настоящих Правил;
- обращение за предоставлением услуги лиц, не соответствующих п.п. 1.7, 2.2.1.2. настоящего регламента;
- выявление недостоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов;
- обращение заявителя в общеобразовательную организацию, реализующую исключительно адаптированную программу, с заявлением о приеме на образовательную программу, не предусмотренную Уставом учреждения;
- представлен пакет документов, не соответствующий перечню представляемых документов, изложенных в п. 2.3., 3.4. настоящего регламента;
- отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 20 обучающихся. В этом случае Управление образования Сарапульского района

предоставляет родителям (законным представителям) информацию о наличии свободных мест в других общеобразовательных учреждениях Сарапульского района.

2.2.8. Обучение детей в МБОУ Девятовской ООШ начинается с достижения ими возраста к 01 сентября текущего учебного года 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей(законных представителей) Управление образования Сарапульского района даёт разрешение на приём детей в школу для обучения в более раннем возрасте (младше 6 лет 6 месяцев) или в более позднем возрасте.

2.2.9. В соответствии с действующими гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2.10. Родители (законные представители) имеют право выбирать общеобразовательное учреждение (при наличии свободных мест), форму получения образования, но не могут настаивать на реализации каких – либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включённых в Устав МБОУ Девятовская ООШ.

Определение обучающихся в классные коллективы, перевод обучающихся из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией школы.

2.2.11. Приём граждан в МБОУ Девятовская ООШ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Одновременно принимается заявление об изучении родного языка и родного литературного чтения (родной литературы).

2.2.12. В заявлении (Приложение 1) родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- ДОУ, которое посещал ребенок (при поступлении в 1 класс),
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенкаинвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством

- о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

2.3 Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и не полнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и не полнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

В качестве документа, подтверждающего закрепление на определенной территории, родители (законные представители) детей имеют право представить:

- свидетельство о регистрации по месту жительства,
- свидетельство о временной регистрации по месту пребывания,
- справку о регистрации по месту жительства,
- справку о временной регистрации по месту пребывания,
- штамп в паспорте ребенка (старше 14 лет),
- домовую (поквартирную) книгу/карточку (выписка).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Заявители детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на

русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык".

2.3.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом школы, основными образовательными программами, реализуемыми в МБОУ Девятовская ООШ, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приёме заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка, содержащихся в заявлении, в порядке, установленном законодательством РФ.

2.3.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.3.3. Зачисление в МБОУ Девятовская ООШ оформляется приказом директора. Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде, официальном сайте школы в день их издания.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.3.4. Учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа, заполненного на региональном портале государственных услуг (далее РПГУ) www.uslugi.udmurt.ru. В случае подачи заявления в электронном виде, заявитель прикладывает электронные копии документов.

2.3.5. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ (виза (в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3.6. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

2.3.7. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3. Порядок предоставления услуги «Зачисления в общеобразовательную организацию» на обучение по программам начального общего, основного общего образования.

3.1. Во 2-9 классы принимаются несовершеннолетние граждане

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных (вакантных) мест в МБОУ Девятовская ООШ;
- в случае если ребенок ранее получал общее образование в форме семейного образования;

3.2. При приеме в МБОУ Девятовская ООШ для получения начального и основного общего образования предоставляется личная карта обучающегося.

3.3. Для иностранных граждан – документ, подтверждающий получение образования соответствующего уровня (класса) на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.4. Приём граждан в МБОУ Девятовская ООШ осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя). Одновременно принимается заявление об изучении родного языка и родной литературы.

В заявлении родителями (законными представителями) (Приложение 1) ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку персональных данных, согласие на фото/видео съемку, обработку и публикацию фото и видеоматериалов с изображением ребенка, его персональных данных, согласие родителей на привлечение ребенка к общественно-полезному труду, не предусмотренному образовательной программой.

К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- личная карта обучающегося с места прежнего обучения с итоговыми отметками за предыдущие годы обучения;
- ведомость текущих, четвертных, полугодовых отметок по предметам учебного плана за период обучения в текущем учебном году;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего инвалидность ребенка (при наличии такового);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии), ИПРА (при наличии).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык".

Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в личной карте обучающегося, согласно описи.

При приеме заявления должностное лицо, ответственное за прием документов обучающихся, знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с Уставом школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ Девятовской ООШ, правами и обязанностями обучающихся, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящим Порядком.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.4 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ. Одновременно принимается заявление об изучении родного языка и родной литературы.

3.5. Должностное лицо осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в журнале приема заявлений.

3.6. Зачисление детей в образовательное учреждение оформляется приказом директора Учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания. Зачисление обучающегося, поступившего в течение учебного года, оформляется приказом образовательного учреждения в день обращения (при наличии вакантных мест и наличии необходимых документов).

В течение 15 дней осуществляется контроль присутствия обучающегося на новом месте учебы.

3.7. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.8. Общеобразовательная организация осуществляет обработку персональных данных поступающего, полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.9. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

4. Организация приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

4.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются все желающие вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими программами обучения.

4.2. Количество мест для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется МБОУ Девятковская ООШ с учетом государственного и муниципального задания ежегодно, не позднее 20 августа текущего года.

4.3. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования.

4.4 Информация о направлениях обучения по дополнительным общеразвивающим программам, количестве мест, графике приема заявлений, правилах приема на обучение по

дополнительным общеобразовательным программам размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения не позднее, чем за 30 дней до начала приема документов.

4.5. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется с 20 августа по 15 сентября. При наличии вакантных мест прием заявлений может быть продлен.

4.6. Зачисление обучающихся производится МБОУ Девятковская ООШ в порядке очередности поступления заявлений о зачислении.

4.7. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Дети, достигшие 14 лет, могут подать заявление самостоятельно (с согласия родителей (законных представителей)). Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования Удмуртской Республики.

4.8. В заявлении о приеме заявитель предоставляет личные сведения (ФИО ребенка, класс, номер сертификата дополнительного образования, дата рождения, место жительства (регистрации), ФИО родителя (законного представителя), контактный телефон родителя, место жительства родителя (регистрации); в заявлении указывается название, руководитель, модуль и направленность общеобразовательной программы предоставляемой образовательной услуги. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных учащихся так же фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью.

4.9. Прием заявлений осуществляют педагоги дополнительного образования и заместитель директора по воспитательной работе, которые осуществляют проверку правильности написания текста заявления и достоверность сведений указанных в заявлении согласно оригиналам документов, предоставленных заявителями.

4.10. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области туризма, физической культуры и спорта совершеннолетние заявители и родители(законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятиям по данным видам программ.

4.11. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата МБОУ Девятковская ООШ незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

4.12. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области туризма, физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

4.13. Для зачисления на обучение по дополнительным общеразвивающим программам совершеннолетние граждане вместе с заявлением предоставляют документ, удостоверяющий личность. Совершеннолетние заявители, не являющиеся гражданами РФ,

предоставляют документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

4.14. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних граждан вместе с заявлением предоставляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно предоставляют документы, предусмотренные настоящим Положением для зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4.15. Зачисление в учреждение оформляется приказом директора. Приказы о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде в день их издания. Узнать о зачислении можно в личном кабинете информационной системы персонифицированного дополнительного образования Удмуртской Республики.

Прием заявлений, ознакомление заявителей с правоустанавливающими документами и документами, регламентирующими процесс обучения, регистрация заявлений, зачисление осуществляется в порядке, предусмотренном локальными актами МБОУ Девятковская ООШ.

Приложение 1

Директору МБОУ Девятковская ООШ
(наименование организации)

(Фамилия И.О. директора)
Родителя (законного представителя) – матери

(Фамилия, Имя, Отчество)
проживающей по адресу:

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

Родителя (законного представителя) – отца

(Фамилия, Имя, Отчество)
проживающего по адресу:

Контактный телефон:

Адрес электронной почты:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))
Паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (кем выдан)

_____ «____» _____ 20____ г.,
(дата выдачи)

Являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть) (фамилия, имя, отчество ребенка)

_____, прошу
принять моего ребенка (сына, дочь) «____» _____ 20____ года рождения,
(нужное подчеркнуть)

зарегистрированного по адресу: _____
_____.

фактически проживающего по адресу: _____
_____.

В _____ класс Вашей общеобразовательной организации.
Окончил(а) _____ классов общеобразовательной организации

(наименование организации)

(наименование населенного пункта)

Имеет право внеочередного, первоочередного приема в общеобразовательную организацию в связи с _____

Имеет право преимущественного приема в Вашу общеобразовательную организацию в связи с обучением в _____ классе

(фамилия, имя, отчество старшего ребенка)

фактические проживающего по адресу _____

Имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____

(указать, какой именно в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии)

в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии от

«_____» _____ 20__ г. № _____, выданным

(указать, какой именно комиссией выдано заключение)

и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации от

«_____» _____ 20__ г. № _____

Даю согласие на обучение моего ребенка на обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе

(подписи родителей)

Даю согласие на мое обучение по указанной выше адаптированной образовательной программе

(подпись обучающегося, достигшего возраста 18 лет)

Даю согласие на _____ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Прошу организовать для моего ребенка изучение предметов предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке» и «Родной язык и родная литература» на родном

_____ языке на период обучения в общеобразовательной организации.

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ Девятовская ООШ ознакомлен(а).

(наименование организации)

(подпись, расшифровка)

Даю согласие на обработку его персональных данных Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Девятовская основная общеобразовательная школа (место нахождения: 427971, УР, Сарапульский район, д. Девятново, пер. Школьный д.1) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с целью осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимся

